

Powerpoint

Programmbeschreibung:

Powerpoint ist das Programm mit dem aus einer einfachen Präsentation unter Einbindung verschiedenster Medien wie Daten aus anderen Office-Anwendungen, z.B. Excel, aber auch Bild, Ton und Film, ein professioneller Auftritt gestaltet werden kann.

Teilnehmer:

Mitarbeiter, die die Standardsoftware Powerpoint bereits anwenden und ihre Kenntnisse vertiefen und professionalisieren wollen.

Ziel:

Die Teilnehmer sind in der Lage, Präsentationen unter Einsatz von modernen Kommunikationsmitteln mit Hilfe unterschiedlicher Medien (Ton, Bild, Film) erstellen zu können.

Inhalte:

- Vorbereitung einer neuen Präsentation
- Gliederung und Masterfolien
- Designübernahme
- Objekte entwickeln und einbinden
- Hilfsmittel zur Positionierung
- Animation von Texten, Diagrammen und Cliparts
- Einbinden von Sound und Film
- Benutzerdefinierte Präsentationen
- Interaktive Schaltflächen und Hyperlinks
- Export von PPS-Dateien und Webseite

Methodik:

Vortrag, Übungen, Fallbeispiele

Dauer:

2 Tage